

усть-суховский

Управление образования
Администрации городского округа Сухой Лог
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5» (МАОУ СОШ № 5)**

18 сентября 2020 года

№82-ОД

г. Сухой Лог

ПРИКАЗ

**«Об организации и проведении школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году в
МАОУ СОШ №5»**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 года № 1252 -Д «Об утверждении порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области №614-Д от 07.08.2020 года, приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области №664-Д от 01.09.2020 года, приказами Управления образования от 01.09.2015 г. №411 «Об утверждении порядка проведения всероссийской олимпиады школьников в городском округе Сухой ЛОГ» И ОТ 19.02.2019 г. №76 «О внесении изменений и дополнений в приказ начальника Управления образования от 01.09.2015 г. «441 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников в городском округе Сухой Лог», от 15.09.2020 г. «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Сухой Лог в 2020-2021 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный этап Всероссийской олимпиады школьников с 21 сентября по 31 октября 2020 года.
2. Назначить ответственным за организацию и проведение школьного тура олимпиады в 2020 – 2021 учебном году Ладик Т.Г., заместителя директора по УВР, за заполнение региональной базы данных олимпиады Степанову М.Н., заместителя директора по УВР.
3. Утвердить график проведения школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету (Приложение №1).
4. Утвердить список жюри школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам (Приложение №2).
5. Ладик Т.Г., заместителю директора по УВР:
 - 5.1. Получить олимпиадные задания.
 - 5.2. Довести до сведения педагогов и обеспечить выполнение требований по организации и проведению школьного этапа олимпиады, график проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам, состав жюри.
 - 5.3. Разместить всю необходимую информацию о проведении школьного этапа олимпиады на информационных стендах и сайте образовательной организации.
 - 5.4. Обеспечить не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа олимпиады сбор и передачу организатору олимпиады, согласно Порядку, согласий и заявлений родителей (законных представителей) учащихся.
 - 5.5. Ознакомить членов жюри с графиком проведения школьного этапа олимпиады по каждому предмету, графиком проверки, разбора заданий и апелляции олимпиадных работ всероссийской олимпиады школьников по предметам.

5.6. Организовать тиражирование олимпиадных заданий по количеству участников олимпиады, ключей и методики оценивания по каждому общеобразовательному предмету, обеспечив конфиденциальность информации.

5.7. Организовать выполнение олимпиадных работ на отдельных листах формата А4.

5.8. Обеспечить в срок до 31 октября 2020 года передачу в МАУДО ЦДО:

- итоговых протоколов жюри школьного этапа олимпиады в общеобразовательном учреждении;
- информационной справки о проведении школьного этапа олимпиады;
- итоговой рейтинговой таблицы только в электронном виде и только по утверждённой форме;
- аналитические справки по итогам проведения школьного этапа олимпиад;
- заявки на участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников победителей и призёров школьного этапа Олимпиады, данные о победителях и призёрах муниципального, регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников в 2020 – 2021 учебном году, продолжающих обучение в общеобразовательном учреждении.

5.9. Довести содержание настоящего приказа до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей).

5.10. Создать условия для работы жюри по оцениванию олимпиадных заданий и апелляционной комиссий.

5.11. Разместить на официальном сайте общеобразовательного учреждения в сети Интернет:

- приказы Министерства образования и молодёжной политики Свердловской области № 664 - Д от 01.09.2020 года «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2020/21 уч. году», Министерства образования и молодёжной политики Свердловской области № 614- Д от 07.08.2020 года «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2020/21 учебном году», приказ Управления образования №270 от 16 сентября 2020 г. «Об утверждении графика проведения, состава жюри, мест проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году», приказ МАОУ СОШ №5 №82-ОД от 18.09.2020 г. ««Об организации и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году в МАОУ СОШ №5», также график проведения школьного этапа олимпиады.

- олимпиадные работы на сайте образовательного учреждения в сети Интернет только победителей и призёров по каждому общеобразовательному предмету.

- утверждённые организатором олимпиады результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в сети Интернет.

5.12. Возложить на Ладик Т.Г. ответственность за хранение и конфиденциальность информации.

6. Учителям предметникам и классным руководителям:

- подать списки желающих принять участие в школьном туре в оргкомитет до 14.09.2020 года.

- проинформировать учащихся и их родителей (законных представителей) о порядке, сроках, месте и времени проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету не позднее 21 сентября 2020 года.

7. Организаторам в аудиториях:

- обеспечить процедуру регистрации участников олимпиады, кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников, демонстрация и анализ олимпиадных работ, а также рассмотрение апелляций участников олимпиады.

- предоставить всем участникам школьного этапа олимпиады равные условия: участники олимпиады могут сидеть за 1 рабочим местом по 1 человеку из одной параллели; не допустить смешивания детей из разных классов в одном кабинете.

- проводить инструктаж участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету во время прохождения школьного этапа: информирование о продолжительности олимпиады, порядке подачи заявления на апелляцию о нарушении процедуры проведения олимпиады и о несогласии с выставленными баллами, о возможных случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

- обеспечить в аудиториях порядок и дисциплину во время проведения олимпиад.

8. Представителям жюри по общеобразовательным предметам:

- получить пакет документов для работы жюри у ответственного за олимпиаду.

- организовать деятельность жюри во время олимпиады.

- осуществить передачу протоколов работы жюри организатору олимпиады для их утверждения;

- организовать работу апелляционных комиссий в соответствии с графиком, обеспечить видеонаблюдение;

- организовать оформление всей документации, сопровождающей процедуру проверки работ участников (заполнение протоколов в бумажном и электронном варианте);

- передать по окончании проверки, на хранение ответственному за олимпиаду в общеобразовательном учреждении все олимпиадные работы участников школьного этапа олимпиады.

9. Секретарю учебной части Губиной Н.Ю. ознакомить ответственных лиц с приказом.

10. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Ладик Т.Г.

Директор

И.Г. Попова

КОПИЯ ВЕРНА
СЕКРЕТАРЬ УЧ
подпись *И.Г. Попова*

С приказом ознакомлены:

Ладик Т.Г.	
Солодовникова О.А.	
Потапова Т.В.	
Никулина Н.Н.	
Мелехова Е.В.	
Жигалко К.Е.	
Косицына И.А.	
Коковина Л.П.	
Бунакова Н.А.	
Николаева О.Е.	
Осинцева Е.С.	
Коковина А.В.	
Заломова Д.С.	
Степаненко А.А.	
Черников А.А.	
Мельцова Е.Д.	
Ситникова С.П.	
Черепанов А.В.	
Ермолаева Л.И.	
Аликко Е.О.	
Афанасьева Н.А.	