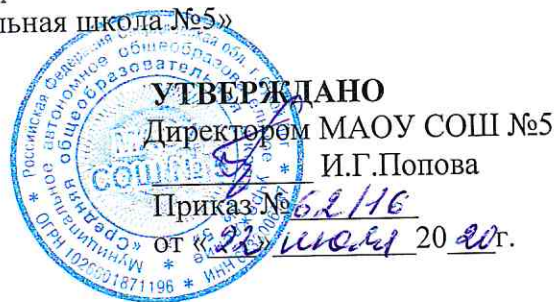


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №5»



**План профилактических мероприятий на 2020-2021 учебный год,
в условиях сохранения риска коронавирусной инфекции (COVID-19)
в MAOU СОШ №5**

№ П/П	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1. Организационные мероприятия			
1.	Заключить контракты на приобретение: -СИЗ-маски и перчатки; -дезинфицирующих средств; -бесконтактных термометров; -антисептического средства для заправки дозаторов	31.07.2020	Главный бухгалтер, бухгалтер, заведующий хозяйством
2.	Подготовить здание и помещения к работе: -установить на входе в здание, в пищеблок и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук. Вывесить рядом с дозаторами наклейку с инструкцией по использованию	06.07.2020	Главный бухгалтер, бухгалтер, заведующий хозяйством
3.	Обеспечить питьевой режим для учащихся: -Через установки с дозированным розливом воды (кулеры, помпы и т.д.), а также достаточное количество посуды и проведение обработки кулеров и дозаторов; Обеспечить питьевой режим для ГДО: - кипяченая охлажденная вода, расфасованная в	13.07.2020	Главный бухгалтер, бухгалтер, заведующий хозяйством

	емкости (эмалированные чайники).		
4.	Организовать в медицинском кабинете место для изоляции учеников и воспитанников с признаками вирусных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой медицинской помощи	03.08.2020	Заведующий хозяйством
5.	Проверить эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	10.08.2020	Заведующий хозяйством
6.	Установить в учебных кабинетах и ГДО бактерицидные установки	31.08.2020	Заведующий хозяйством
7.	Провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	31.08.2020	Заведующий хозяйством
8.	Разместить на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	31.08.2020	Медицинский работник
2. Санитарно-противоэпидемические мероприятия			
1.	Проводить усиленный фильтр учеников, воспитанников и работников: -термометрия с помощью бесконтактных термометров; -опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно утром	Медицинский работник, специалист по ОТ и ТБ, дежурные администраторы, воспитатели ГДО
2.	Проводить немедленную изоляцию больных учеников, воспитанников и работников направлять в медучреждение	По необходимости	Медицинский работник, специалист по ОТ и ТБ
3.	Организовать в медблоке немедленную уборку с использованием	По необходимости	Медицинский работник

	дезинфицирующих средств после того, как больного ребенка заберут родители или представители медучреждения		
4.	Проводить обработку рук кожными антисептиками при входе в здание школы и пищеблок, в санузлах, в ГДО	Ежедневно	Учащиеся, работники
5.	Проводить уборку учебных кабинетов, ГДО и помещений для работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	Ежедневно	Заведующий хозяйством, технический персонал
6.	Обеззараживать воздух в учебных, административных помещениях и ГДО с помощью бактерицидных установок	По графику	Медицинский работник
7.	Проветривать учебные кабинеты (в отсутствие учеников), ГДО и помещения для работников	Ежедневно каждые 2 часа	Ответственные за кабинеты, технический персонал
8.	Проверять наличие антисептика в дозаторах	Ежедневно	Заведующий хозяйством
9.	Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки-всем работникам	Еженедельно по понедельникам	Заведующий хозяйством
10.	Организовать сбор использованных масок и перчаток	Ежедневно	Заведующий хозяйством
11.	Следить за порядком обработки посуды в ГДО, кулеров	Ежедневно	Ответственный за питание, специалист по ОТ и ТБ
3. Мероприятия по безопасности учеников в ходе учебно-воспитательной деятельности			
1.	Закрепить за каждым классом и группой дошкольного образования отдельное помещение. Исключение –	31.08.2020	Заместители директора по УВР

	уроки информатики и практические занятия по физике и химии		
2.	Поделить классы на учебные группы; -рассадить детей зигзагообразно, чтобы обеспечить дистанцию между ними не менее 1,5 м; -составить расписание занятий для каждой учебной группы	По наличию возможности	Заместители директора по УВР, классные руководители
3.	Проводить уроки и занятий физической культурой на улице	Постоянно(при хорошей погоде)	Заместители директора по УВР, учителя физической культуры
4.	Отменить массовые и спортивные мероприятия	Постоянно до особого указания	Заместители директора по УВР, классные руководители
5.	Проводить семинары, собрания и иные мероприятия с участием различных рабочих групп и комиссий в дистанционной форме	Постоянно до особого указания	Директор, заместители директора по УВР
6.	Ограничить допуск посетителей в здание	Постоянно до особого указания	Ответственный за пропускной режим
4. Мероприятия при ухудшении санитарной обстановки			
1.	Перевод: -на дистанционное обучение учеников и воспитанников; -дистанционную работу педагогических работников	Через три дня после оглашения распоряжения учредителя	Директор, заместители директора по УВР
2.	Организовать дежурные классы для учеников с 1-4 классов и дежурные дошкольные группы	Через три дня после оглашения распоряжения учредителя	Директор, заместители директора по УВР