

1.2.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержены риску коррупционных проявлений	Директор	1 раз в полугодие	
<i>1.2 Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</i>				
1.2.1.	Проведение информирования сотрудников учреждения об изменениях антикоррупционного законодательства.	Директор	По мере необходимости и внесения изменений в законодательство	
1.2.2.	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	
<i>1.3 Меры, направленные на повышение эффективности антикоррупционной работы в МАОУ СОШ №5</i>				
1.3.1	Своевременное реагирование на нарушения, выявленные в результате неправомерно принятых решений в рамках служебных полномочий, с применением персональной ответственности работников	Директор	В случае выявления правонарушений	
1.3.2	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Директор; ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных	Постоянно	

		правонарушени й		
1.3.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива МАОУ СОШ №5	Директор; ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушени й	В течение года, с учетом изменения законодательст ва	
1.3.4.	Активизация работы органов государственного управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор школы	Постоя нно	
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции				
<i>2.1 Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>				
2.1.1	Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушени й	По мере выявления правонарушен ий	
2.1.2	Обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Директор; Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушени й непосредственн ый руководитель	В соответствии с планом обучения на каждое полуго дие	
<i>2.2. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о предоставляемых МАОУ СОШ №5 услугах</i>				

2.2.1	Организация личного приема граждан администрацией МАОУ СОШ №5	Администрация МАОУ СОШ №5	График приема граждан по личным вопросам	
2.2.2	Работа с обращениями граждан в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции в МАОУ СОШ №5	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	
2.2.3	Представление отчёта о самообследовании МАОУ СОШ №5 за календарный год	Директор	Апрель	
2.2.4	Информирование граждан о правилах приема в МАОУ СОШ №5	Администрация МАОУ СОШ №5	Постоянно	
2.2.5	Проведение опроса граждан с целью определения степени их удовлетворенности работой МАОУ СОШ №5 и качеством предоставляемых услуг	Администрация МАОУ СОШ №5	Согласно утвержденному графику	
2.2.6	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации в новой форме для 9-х классов; - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МАОУ СОШ №5; - создание системы информирования управления образования, общественности о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - развитие института	Заместители директора по УВР	Январь - сентябрь	

	<p>общественного наблюдения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация информирования участников ОГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ОГЭ с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий; 			
2.2.7	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Директор	Постоянно	
2.2.8	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	Директор	Постоянно	
2.2.9	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Директор	Постоянно	
2.2.10	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Директор	Постоянно	
2.2.11	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	Директор	Постоянно	
2.2.12	Проведение Дней открытых дверей в школе.	Заместители директора по УВР	Сентябрь	
<i>2.3 Совершенствование деятельности работников МАОУ СОШ №5</i>				

2.3.1	Принятие решения о распределении выплат стимулирующего характера работникам МАОУ СОШ №5	Комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности работников МАОУ СОШ №5	Ежемесячно	
2.3.2	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя, администрации и работников МАОУ СОШ №5с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции	Директор , ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	По мере поступления жалоб и обращений	
2.3.3	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МАОУ СОШ №5 по вопросам охраны труда	Специалист охране труда и технике безопасности; ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	
2.3.4	Размещение на сайте МАОУ СОШ №5 материалов о реализации мероприятий по противодействию коррупции	ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	По мере проведения мероприятий	
2.3.5	Организация и проведение в декабре 2020 года, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: обсуждение проблемы коррупции среди работников ОО, анализ исполнения Плана мероприятий	Администрация	Декабрь 2019 года	

	противодействия коррупции в МАОУ СОШ №5, выпуск листовок			
--	--	--	--	--