



УТВЕРЖДЕНО:

Директор МАОУ СОШ №5

И.Г. Попова

Приказ №26/2-ОД от 02.03.2026г.

Положение
региональной научно-практической конференции для обучающихся центров
образования естественно-научной и технологической направленностей
«Точка роста»
«Старт в науку»

1.1. Настоящее Положение определяет условия организации и проведения региональной научно-практической конференции для обучающихся центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее – центры «Точка роста») «Старт в науку» (далее — Конференция).

1.2. Организатором Конференции является муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» (далее – Организатор) муниципального округа Сухой Лог.

1.3. Координатором Конференции является государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – Координатор).

1.4. Информация о Конференции (Положение, ссылка для регистрации, программа проведения, информация о составе жюри, состав участников и результаты Конференции) оперативно размещается на странице официального сайта Организатора по ссылке: https://5shl.uralschool.ru/?section_id=436.

2. Цели и задачи Конференции

2.1. Цель Конференции: выявление, поддержка и развитие интеллектуального и творческого потенциала обучающихся через исследовательскую и проектную деятельность.

2.2. Задачи Конференции:

- развивать познавательный интерес обучающихся к учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- формировать у обучающихся навыки учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- содействовать формированию у обучающихся опыта публичной защиты учебно-исследовательских и проектных работ.

3. Участники Конференции

3.1. К участию в Конференции приглашаются обучающиеся 5-11 классов центров образования «Точка роста» Свердловской области.

4. Сроки проведения Конференции

4.1. Конференция производится в 2 этапа:

- Заочный этап (экспертная комиссия производит отбор лучших работ для участия в очном этапе): с 15 марта по 10 апреля 2026 г.
- Очный этап (защита работ перед экспертной комиссией): 22 апреля 2026 г.

5. Условия организации и порядок проведения Конференции.

5.1. Информация о мероприятиях Конференции размещается на странице сайта Организатора (в разделе «Центр «Точка роста») по ссылке: https://5shl.uralschool.ru/?section_id=1295

5.2. Заявки на участие, конкурсные работы и аннотации к ним (текст выступления) и презентации предоставляются участниками в электронном виде (одним архивом) на адрес электронной почты: kstartvnauku@mail.ru. Предоставленные материалы не рецензируются и не возвращаются.

5.3. Экспертная комиссия производит отбор предоставленных конкурсных материалов для участия в очном этапе с 15 марта по 10 апреля 2026 года. Оценивание конкурсных материалов производится согласно Критериев оценивания заочного этапа (Приложение № 1).

5.4. К участию в Конференции принимаются проекты по следующим направлениям:

- 1) Естественные науки (математика, физика, химия, география, биология и др.)
- 2) Техническое (информатика, технология).

5.5. Количество авторов одной работы - не более 2-х человек.

5.6. Количество научных руководителей на одну работу - не более 2-х человек.

5.7. В случае предоставления конкурсной работы с нарушением требований настоящего Положения, экспертная комиссия имеет право отклонить эту работу от рассмотрения и участия в Конференции. Требования к оформлению работ представлены в Приложении №2.

5.8. Публичная защита конкурсных работ очного этапа Конференции проводится в формате академической презентация проекта (выступление на заседании Конференции).

5.9. Право участия в обсуждении представленных на защиту работ имеют: члены экспертной комиссии, участники Конференции, гости, приглашённые для участия в Конференции.

5.10. На очном этапе участникам Конференции необходимо иметь при себе личный напечатанный экземпляр текста работы.

5.11. Для финалистов заочного этапа, прошедших отбор для участия в очном этапе, но не имеющих возможности присутствовать лично, предусмотрена возможность защиты в формате онлайн (в режиме реального времени с использованием средств видеоконференцсвязи). Участник обязан заблаговременно (не позднее, чем за 3 дня до даты проведения очного этапа) уведомить Оргкомитет о необходимости организации онлайн-подключения.

6. Подведение итогов и награждение

6.1. Экспертная комиссия осуществляют оценку конкурсных работ очного этапа и определяет лауреатов I, II, III степени для каждой секции Конференции в соответствии с Критериями оценивания конкурсных работ очного этапа (Приложение № 3).

6.2. Все решения жюри протоколируются, подписываются председателем и членами экспертной комиссии и являются окончательными.

6.3. Победители Конференции награждаются дипломами Лауреата Координатора.

6.3. Научные руководители конкурсных работ, занявшие призовые места, награждаются благодарственными письмами Координатора.

6.4. Участники Конференции, не занявшие призовые места, награждаются сертификатами участников Координатора.

7. Оргкомитет Конференции

7.1. Для организации и проведения мероприятий Конференции создается рабочая группа Конференции — Оргкомитет.

Полномочия Оргкомитета:

- формирование состава экспертной комиссии;
- информационное сопровождение мероприятий Конференции (рассылка приглашений, взаимодействие с участниками);
- прием и регистрация заявок на участие и пакетов конкурсных материалов;
- организация работы секций и церемонии открытия;
- подведение итогов и награждение участников.

8. Экспертная комиссия Конференции

8.1. Для обеспечения проведения экспертизы пакетов конкурсных материалов участников Конференции формируется экспертная комиссия.

8.2. Полномочия экспертной комиссии:

- проведение экспертизы конкурсных работ заочного этапа;
- определение участников очного этапа;
- оценивание публичной защиты конкурсных работ очного этапа;
- определение лауреатов.

9. Работа с персональными данными участников Конференции

9.1. Отправляя заявку на участие, участник (законный представитель) дает согласие на обработку персональных данных (фамилия, имя, класс, образовательная организация) в целях организации

и проведения Конференции (Приложение № 5). Заполненные Согласия законных представителей участников Конкурса на обработку персональных данных предоставляются по форме Приложения 3 к Положению и хранятся в общеобразовательной организации участников Конкурса.

9.2. Организатор обязуется использовать данные только для оформления отчетных документов (дипломы, сертификаты) и размещения итоговых списков на официальном сайте.

Критерии оценивания конкурсных работ заочного этапа

1.	Актуальность работы. Обоснование проблемы (наличие социального заказа, противоречия или потребности конкретной социальной группы), которую решает автор.	0-4 балла
2.	Описание идеи/продукта. Четкость описания конечного продукта или идеи, направленных на решение заявленной проблемы.	0-4 балла
3.	Целеполагание и планирование. Четкость постановки цели, выделение задач, адекватных цели, описание необходимых ресурсов	0-2 балла
4.	Обоснованность методологии. Понимание автором этапов работы (обоснование выбора методологии проектирования, наличие плана работы)	0-2 балла
5.	Процесс реализации. Логика и полнота описания процесса работы над проектом/исследованием (поиск информации, коммуникация, создание продукта, тестирование/анализ обратной связи, промежуточные выводы).	0-5 баллов
6.	Представление результатов. Качество описания полученных результатов (продукта), их соответствие поставленной цели.	0-3 балла
7.	Перспективы работы. Наличие выводов о возможности дальнейшего использования результатов/продукта, масштабирования идеи.	0-2 балла
8.	Культура оформления. Соответствие оформления текста работы и презентации установленным требованиям (Приложение № 2), грамотность, структурированность	0-3 балла
	Итого (макс.):	25 баллов

Требования к оформлению работ

Титульный лист.

Название образовательного учреждения (вверху страницы, выравнивание «по центру»).

Название секции (вверху страницы, выравнивание «по правому краю»).

Название работы (середина страницы, заглавные буквы, полужирный, без переносов, выравнивание «по центру»).

Фамилия, имя, отчество обучающегося или студента (полужирный курсив, выравнивание «по правому краю»).

Руководитель: Фамилия, имя, отчество, должность (курсив, выравнивание «по правому краю»).

Требования к оформлению текста:

- шрифт TimesNewRoman, 12 кегль;
- формат (размер бумаги) – А-4;
- поля (верхнее, нижнее, левое, правое) – 2, 2, 3, 1.5 см;
- междустрочный интервал – одинарный (или множитель 1,25);
- нумерация страниц сквозная;
- ориентация книжная;
- выравнивание по ширине.

Все рисунки в тексте должны быть сгруппированы; обтекание рисунков текстом – по контуру или вокруг рамки.

При оформлении работы следует придерживаться общей структуры:

- Титульный лист
- Содержание
- Введение
- Основная часть
- Заключение
- Библиографический список
- Приложение.

Критерии оценивания конкурсных работ очного этапа

№	Раздел	Наименование критерия	Балл
1.	Общие критерии	Оформление работы в соответствии с установленными правилами. (Приложение № 2).	0-2 балла
		Продемонстрированные знания выходят за рамки общеобразовательной программы (научность и глубина).	0-2 балла
		Автор продемонстрировал творческий подход и личную заинтересованность.	0-2 балла
		Отсутствие фактических ошибок в изложении материала.	0-2 балла
		Защита работы: наличие краткого содержания работы (текст выступления)	0-2 балла
2.	Презентация работы	Умение выбрать главное в докладе, соблюдение регламента.	0-2 балла
		Чёткость и краткость изложения, культура речи.	0-2 балла
		Качество и наглядность презентации (слайды, иллюстрации, графики), уместность их использования.	0-2 балла
		Умение вести дискуссию: аргументированно отвечать на вопросы жюри и участников.	0-2 балла
3.	Текстовая часть	Обоснована актуальность поставленной проблемы.	0-2 балла
		Наличие обзора достижений в этой области.	0-2 балла
		Чётко сформулирована цель работы.	0-2 балла
		Поставлены конкретные задачи работы, решение которых необходимо для достижения цели.	0-2 балла
		Обоснованность выбора методов решения поставленных задач и полнота их описания.	0-2 балла
		Сделаны обоснованные выводы, соответствующие поставленной цели и задачам.	0-2 балла
		Разнообразие использованных источников информации.	0-2 балла
		Дополнительные баллы, отражающие особое мнение членов жюри.	0-2 балла
4	Итоговый балл	ИТОГО:	

*По каждому критерию можно получить от 0 до 2 баллов (где 0 – не соответствует критерию, 1 – соответствует критерию не полностью, 2 – соответствует критерию полностью). Максимальное количество баллов - 32.

Заявка на участие в

№	Название секции (направления) (см.п.5.4. Положения)	
	Сведения об участнике:	
1	Фамилия, имя, автора(ов) (без сокращений)	
2	Класс	
3	Возраст (полных лет)	
4	Контактный телефон участника	
5	E-mail для связи	
	Сведения о конкурсной работе:	
6	Название работы (проекта)	Тип работы (нужное подчеркнуть) Исследовательская / Проектная
	Сведения о научном руководителе:	
7	Фамилия, имя, отчество руководителя (полностью)	
8	Должность, место работы	
9	Контактный телефон руководителя	
10	E-mail руководителя	
	Сведения об образовательной организации:	
11	Полное наименование ОО (по Уставу)	
12	Муниципальное образование	

Дата подачи заявки: «__» _____ 2026 г.

Согласие на обработку персональных данных обучающегося.

Директору МАОУ СОШ № 5

И.Г. Поповой

от _____,

(ФИО родителя / законного представителя)

проживающего(ей) по адресу: _____

(ФИО участника, класс)

телефон: _____

e-mail: _____

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество полностью)

являясь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 5» муниципального округа Сухой Лог (далее – Организатор), расположенному по адресу: г. Сухой Лог, ул. _____, д. _____, на обработку персональных данных моего ребенка в связи с его участием в Региональной научно-практической конференции «Старт в науку».

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- возраст, дата рождения;
- класс / курс обучения;
- наименование образовательной организации;
- контактные данные (телефон, e-mail);
- результаты участия в Конференции.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в следующих целях:

- индивидуальный учет результатов участия;

- формирование списков участников, наградных документов (дипломов, сертификатов);
- размещение итоговых протоколов и списков победителей на официальном сайте Организатора и в социальных сетях;
- обеспечение связи с участниками и их родителями (законными представителями).

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или достижения цели обработки.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие, письменно уведомив об этом Организатора.

«__» _____ 2026 г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)