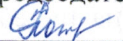


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №5»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО

 Т.В. Потапова

Протокол № 6
«19» февраля 2019 г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор MAOU COШ №5

И.Г.Попова

Приказ № 17/1-02
от 17 февраля 2019 г.

Положение

О комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся и воспитанников MAOU COШ №5

1. Общие требования.

- 1.1. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания учащихся и воспитанников (далее «Комиссия») создается для решения вопросов своевременного и качественного питания учащихся и воспитанников (далее «обучающихся») в MAOU COШ №5.
- 1.2. Состав комиссии утверждается приказом руководителя образовательного учреждения на каждый учебный год.
- 1.3. В состав комиссии могут входить представители администрации, педагогического коллектива школы, родительской общественности, ученического коллектива, профсоюзного комитета.
- 1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными и правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями отдела образования, Уставом и локальными актами образовательного учреждения.

2. Основные направления деятельности комиссии.

Комиссия:

- 2.1. Оказывает содействие администрации образовательного учреждения в организации питания обучающихся.
- 2.2. Осуществляет контроль за выполнением условий муниципального контракта, заключенного с предприятием питания, об организации питания обучающихся ОУ.
- 2.3. Осуществляет контроль:
 - за рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;
 - за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
 - за соответствием рационов питания утвержденному меню;
 - за качеством готовой продукции;
 - за санитарным состоянием пищеблока;

- за выполнением поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
 - за организацией приема пищи обучающимися;
 - за соблюдением графика питания.
- 2.4. Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий ее хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.
- 2.5. Вносит администрации образовательного учреждения предложения по улучшению обслуживания обучающихся.
- 2.6. Оказывает содействие администрации образовательного учреждения в проведении просветительской работы среди родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
- 2.7. Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления образовательного учреждения к организации питания обучающихся и контролю за питанием обучающихся.

3. Организация деятельности комиссии.

- 3.1. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией образовательного учреждения.
- 3.2. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, регистрируются в отдельном журнале и рассматриваются на заседании комиссии с приглашением заинтересованных лиц.
- 3.3. Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации образовательного учреждения.